

## PLANO DE GESTÃO 2024

### COMITÊ DE GESTÃO DE INTEGRIDADE, RISCOS, CONTROLES INTERNOS, TRANSPARÊNCIA E ACESSO À INFORMAÇÃO

#### I – MEMBROS DO COMITÊ

- Um titular de cada Pró-Reitoria, Diretorias vinculadas à Reitoria e Agências;
- Um titular de cada Diretoria da Proplan
- Presidente da Comissão de Ética;
- Corregedor;
- Ouvidor;
- Um especialista na área de gestão de riscos e controle interno.

#### II - INFORMAÇÕES SOBRE AS ATIVIDADES

**Atividades a serem desenvolvidas no Plano:**

As atividades a serem desenvolvidas consistirão em divulgação, conscientização, implementação e monitoramento da gestão de integridade, riscos, controles internos, transparência e acesso à informação.

**Responsabilidades:**

- Atuar para o desenvolvimento e implantação das normas e procedimentos nas ações de gestão de Integridade, Riscos, Transparência e Acesso à Informação no âmbito da UFMS;
- Acompanhar as ações voltadas à gestão de Integridade, Riscos, Transparência e Acesso à Informação;
- Incentivar a comunidade acadêmica à adoção de uma cultura de integridade para o desenvolvimento da sustentabilidade nos campi da UFMS;
- Promover a integridade pública para efetiva atuação na prevenção e no combate à corrupção, desvios éticos e fraudes; e
- Promover a adoção de mapeamentos de riscos nas rotinas administrativas da instituição;
- Estimular a proatividade da comunidade acadêmica no processo de prevenir, identificar, avaliar e administrar eventos de incertezas críticas.

**Comissões de Assessoramento (tema e prazo):**

- Comissões setoriais por áreas temáticas a serem definidas pelo Comitê

#### III - DETALHAMENTO DO PLANO DE TRABALHO E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Meta	Responsabilidade	Periodicidade
Monitorar a implementação do Plano de Gestão de Riscos	CGIRCI/ DIPLAN/PROPLAN	Trimestral
Monitorar a implementação do Plano de Integridade	CGIRCI/ CORREGEDORIA	Trimestral
Elaborar e enviar para manifestação do CGI a norma para a concessão do Selo Simplifica e do reconhecimento Agente de Transformação em Gestão	CGIRCI/ DIPLAN/PROPLAN	Dez/24
Elaborar e enviar para apreciação no CGI no Plano de Gestão de Processos e Riscos 2025-2027	CGIRCI/ DIPLAN/PROPLAN	Dez/24

Elaborar e enviar para apreciação no CGI o Plano de Integridade, Transparência e Acesso à Informação 2025-2027	CGIRCI/ CORREGEDORIA / OUVIDORIA	Dez/24
Revisar o Plano de Continuidade de Negócios	CGIRCI/ DIPLAN/PROPLAN	Dez/24

### III - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO 2024

META	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Monitorar a implementação do Plano de Gestão de Riscos			x			x			x			x
Monitorar a implementação do Plano de Integridade			x			x			x			x
Elaborar e enviar para manifestação do CGI a norma para a concessão do Selo Simplifica e do reconhecimento Agente de Transformação em Gestão												x
Elaborar e enviar para manifestação do CGI o Plano de Gestão de Processos e Riscos 2025-2027												x
Elaborar e enviar para manifestação do CGI o Plano de Integridade, Transparência e Acesso à Informação 2025-2027												x
Revisar o Plano de Continuidade de Negócios 2025-2027												x

### IV – DECLARAÇÕES/APROVAÇÕES

#### I – Responsável pelo Comitê: Pró-reitora de Planejamento, Orçamento e Finanças

Na qualidade de Responsável pelo Comitê, declaro que o presente Plano de Trabalho será cumprido em sua integralidade, após aprovação do Comitê respectivo.

#### II – Comitê de Governança Institucional

Na qualidade de Presidente do Comitê de Governança Institucional, delibero pela:

Aprovação     Não aprovação